

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

VAKEDno-2025-4054**Kouluterveydenhuollon osastonhoitajan viran (vakanssinumero 17008) täyttäminen alkaen 29.9.2025**

Esi- ja perusopetuksen opiskeluhuollon palveluiden tehtäväalueella on ollut kouluterveydenhuollon osastonhoitajan virka haettavana 4.8.– 22.8.2025 välisenä aikana. Hakuilmoitus julkaistiin Laura-rekrytointijärjestelmällä Kuntarekry-palvelun internet-sivuilla (www.kuntarekry.fi).

Osastonhoitaja vastaa kouluterveydenhuollon johtamisesta ja nimetyistä kehittämiskokonaisuuksista. Hän vastaa siitä, että vastuualueen toiminta on asiakaslähtöistä, henkilöstöä osallistavaa ja strategian mukaista. Hän huolehtii oman alueen toiminnan, talouden ja henkilöstöjohtamisen kokonaisuudesta sekä toiminnan tehokkuudesta ja tuloksen saavuttamisesta.

Esihenkilön viran kelpoisuusvaatimuksena on terveydenhoitajan tutkinto (Laki 559 /1994 5§ mukainen laillistus) sekä riittävä johtamistaito. Lisäksi valittavalta henkilöltä toivotaan kokemusta esihenkilötyöstä, hyvää suomen kielen suullista ja kirjallista taitoa sekä tyydyttävää ruotsin kielen taitoa.

Hakuilmoituksessa todettiin muina valintaa tukevin kriteereinä

- hyvät johtamis-, vuorovaikutus- ja yhteistyötaidot
- halu ja osaaminen kehittää kouluterveydenhuollon palveluita
- hyvät organisointitaidot
- myönteinen ja joustava asenne sekä aktiivinen työote
- paineensietokyky

Hakuilmoituksessa esitetyn ohella viran täyttöä ohjaavat perustuslain 125 §:n yleiset virkanimitysperusteet. Näitä ovat taito, kyky ja koeteltu kansalaiskunto. Yleisen käytännön mukaan taidolla tarkoitetaan koulutuksen ja työkokemuksen avulla hankittuja tietoja, kyky viittaa henkilön tuloksellisen työskentelyn edellyttämiin henkilökohtaisiin ominaisuuksiin, kuten luontaiseen lahjakkuuteen, järjestelykykyyn, aloitteellisuuteen ja muihin vastaaviin tehtävien hoitamisen kannalta tarpeellisiin kykyihin ja koeteltu kansalaiskunto tarkoittaa yleisessä kansalaistoiminnassa saatuja viran hoidon kannalta merkityksellisiä ansioita sekä nuhteetonta käytöstä.

Määräaikaan 22.8.2025 klo 16.00 mennessä virkaa haki 14 hakijaa. Kelpoisuusehdot täytti 10 hakijaa. Heistä 5 soveltuvinta hakijaa kutsuttiin haastatteluun. Haastattelut pidettiin 28.8. -29.8.2025 välisenä aikana Pakkalankuja 5:ssä Vantaalla. Haastattelijoina toimivat tehtäväaluepäällikkö Riina Hell ja kouluterveydenhuollon osastonhoitaja Riikka Rekonen.

Haastatteluryhmä katsoo, että TtM Tiina Moilanen omaa koulutuksensa, työkokemuksensa ja henkilökohtaisten ominaisuuksiensa sekä hakemuksen ja haastattelun perusteella tehdyn kokonaisarvioinnin perusteella parhaat edellytykset

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

virkasuhteen menestykselliseen hoitamiseen. Tiina Moilanen on siten haastatteluryhmän suorittaman kokonaisharkinnan perusteella ansioitunein viranhakijoista.

Virka on vakituinen ja täytetään 29.9.2025 alkaen. Palvelussuhteen ehdot ja tehtäväkohtainen palkka määräytyvät SOTE-sopimuksen mukaisesti.

Päätöksen peruste

Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen hallintosäännön 56 §:n mukaan toimialajohtaja, palvelualuejohtaja ja toimintayksikön esimies valitsee alaisensa henkilöstön. Viran täyttämistä päättäminen kuuluu em. määräyksen nojalla tehtäväaluepäällikön toimivaltaan.

Päätös

Päätän:

1. ottaa TtM Tiina Moilasen osastonhoitajan virkaan, koska hän omaa koulutuksensa, työkokemuksensa ja henkilökohtaisten ominaisuuksiensa sekä hakemuksen ja haastattelun perusteella tehdyn kokonaisarvioinnin perusteella parhaat edellytykset virkasuhteen menestykselliseen hoitamiseen;
2. että virkaa täytettäessä noudatetaan koeaikaa, jonka kesto on 6 kk.

Tiedoksi

Asianomaiset

Allekirjoitus

Riina Hell tehtäväaluepäällikkö

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Päätös on nähtävillä yleisessä tietoverkossa hyvinvointialueen verkkosivustolla 8.9.2025 alkaen.

05.09.2025

Tiedoksianto asianosaiselle

Lähetetty sähköpostilla 8.9.2025

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Vantaan ja Keravan hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§ 1

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohjeet

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen aluehallitukselle. Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä hyvinvointialueen jäsen. Oikaisuvaatimus toimitetaan Vantaan ja Keravan hyvinvointialueelle.

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään:

Vantaan ja Keravan hyvinvointialue, aluehallitus

Osoite:

Vantaan ja Keravan hyvinvointialue / kirjaamo

PL 1000

01088 Vantaan ja Keravan hyvinvointialue

kirjaamo@vakehyva.fi

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon 7 päivän kuluttua siitä, kun päätös on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksiantotodistukseen merkittynä aikana taikka kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä.

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen ja se on oikaisuvaatimuksen tekijän allekirjoitettava. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjästä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle ennen oikaisuvaatimusajan päättymistä. Oikaisuvaatimus lähetetään aina omalla vastuulla.